



ЧЕРКАСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛІННЯ СПРАВАМИ
ТА ЮРИДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Н А К А З

11.02.2020

м. Черкаси

№ 16-1

Про затвердження паспорту
бюджетної програми на 2020 рік
(КПКВК 0210180)

Відповідно до ст. 20 Бюджетного кодексу України, правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29.12.2018 № 1209), рішення Черкаської міської ради від 27.12.2019 № 2-2671 «Про міський бюджет міста Черкаси на 2020 рік (23201100000)»,
НАКАЗУЮ:

1. Затвердити паспорт бюджетної програми за КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління» на 2020 рік, та викласти його в редакції згідно з додатком.
2. Встановити термін дії цього наказу до 31 грудня 2020 року.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор департаменту



Ю.Г. Гончар

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 12009)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Департамент управління справами та юридичного забезпечення
Черкаської міської ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

11.08.2020 № 16-А

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	(0200000)	Департамент управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	38764676 (код за ЄДРПОУ)
2.	(0210000)	Департамент управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	38764676 (код за ЄДРПОУ)
3.	(0210180)	0180 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	23201100000 (код бюджету)
		0133 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	
		Інша діяльність у сфері державного управління (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1064200 гривень, у тому числі загального фонду – 1064200 гривень та спеціального фонду – 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування", Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", постанови КМУ від 28.02.2002 №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ», наказ МФУ від 28.01.2002 №57 «Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету», наказ МФУ від 21.06.2012 №754 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету», наказ МФУ від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», рішення Черкаської міської ради від 13.09.2016 № 2-899 «Про затвердження Програми фінансування заходів, пов'язаних із нагромадженням міськими відзнаками громадян, трудових колективів на 2016-2020 роки (зі змінами), рішення Черкаської міської ради від 22.08.2019 №2-4777 (зміна розпорядника коштів).

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Цілі державної політики департаменту

7. Мета бюджетної програми

Вшанування громадян за вагомий особистий внесок у розвиток міста Черкаси, зокрема, економіки, науки, освіти, культури, мистецтва, охорони здоров'я, спорту, відродження та примноження надбань національної культури, створення матеріальних та духовних цінностей, миротворчу, добротворчу, добродійну діяльність, мужність і відвагу при захисті Батьківщини, врятування людей, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та стихійного лиха: привітання з державними, професійними святами, ювілеями трудових колективів міста та їх працівників, особистими ювілейними датами окремих громадян та юридичних осіб.

Особливу увагу в Програмі приділено можливості нагородження міськими відзнаками черкасців, які беруть безпосередню участь в антитерористичній операції, реінтегрований з квітні 2018 року в операцію Об'єднаних сил, що проходить у Донецькій та Луганській областях, захищаючи незалежність та відстоюючи територіальну цілісність України, зокрема, й загинувших військовослужбовців, а також активістів волонтерського руху, які організовують та доставляють військовим матеріальну допомогу.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечити підготовку відповідних документів (розпоряджень міського голови, рішень виконавчого комітету, сесії Черкаської міської ради т.і.) стосовно відзначення громадян і трудових колективів Черкас міськими відзнаками та привітаннями, придбання міських відзнак і необхідних атрибутів до них, здійснення грошових виплат, а також організації церемонії нагородження міськими відзнаками.

9. Напрямами використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Фінансування заходів, пов'язаних із нагородженням міськими відзнаками громадян, трудових колективів	1 064 200	0	1 064 200
	Усього	1 064 200	0	1 064 200

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма фінансування заходів, пов'язаних із нагородженням міськими відзнаками громадян, трудових колективів на 2016-2020 роки	1 064 200	0	1 064 200
	Усього	1 064 200	0	1 064 200

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					

	Витрати на придбання нагородних бланків грамот виконавчого комітету ЧМР та грамот ЧМР, значків, подяк, вітальних адрес міського голови, вітань Черкаської міської ради, її виконавчого комітету, папок (зокрема, вітальних, з державною символікою).	грн.	Кошторис, договір, накладні	43699,00	0,00	43699,00
	Витрати на придбання рамок	грн.	Кошторис, договір, накладні	76000,00	0,00	76000,00
	Витрати на виготовлення фотопортрета (та копії фотопортрета, якщо звання присвоєно посмертно загиблomu в АТО військовослужбовцю) інформаційної таблички, інформаційного стенда з узагальненою інформацією про нагороджених	грн.	Кошторис, договір, акти	3058,00	0,00	3058,00
	Витрати на виплату щомісячної грошової винагороди громадянам, нагороджених званням «Почесний громадянин міста Черкаси» у розмірі двох прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлених на 1 число місяця, за який здійснюється виплата, грошової винагороди членам родин, при присвоєнні особі звання "Почесний громадянин міста Черкаси" посмертно, одиразової грошової винагороди особам, які нагороджені пам'ятним знаком "За заслуги перед містом Черкаси" відповідного ступеня	грн.	Кошторис, рішення	506722,00	0,00	506722,00
	Витрати на оплату одноразової грошової премії тренерам, які виховали чемпіонів чи призерів Олімпійських, Паралімпійських, Дефлімпійських ігор, чемпіонів та призерів Європи, світу	грн.	Кошторис, розпорядження	40000,00	0,00	40000,00
	Витрати на виготовлення медалей "За сумлінну працю", футлярів та посвідчень	грн.	Кошторис, договір, акти	51375,00	0,00	51375,00
	Витрати на придбання нагрудних знаків «За мужність і героїзм» м. Черкаси, футлярів та посвідчень	грн.	Кошторис, договір, акти, розпорядження	70000,00	0,00	70000,00
	Витрати на придбання інших подарунків міського голови (годинники наручні та інші подарунки)	грн.	Кошторис, договір, акти, розпорядження	239100,00	0,00	239100,00
	Витрати на послуги з нанесення гравіювання (чи інший спосіб нанесення символіки м. Черкаси) на цінні подарунки	грн.	Кошторис, договір, акти	0,00	0,00	0,00
	Витрати на придбання букетів квітів	грн.	Кошторис, договір, накладні	15989,00	0,00	15989,00
	Витрати на виготовлення свідоцтв про нагородження пам'ятним знаком «За заслуги перед містом Черкаси» I, II чи III ступенів, фотопортретів	грн.	Кошторис, договір, акти	18257,00	0,00	18257,00
2	продукту					
	Кількість осіб, яких планується нагородити грамотами міської ради та значками до них	осіб	Рішення	10,00	0,00	10,00
	Кількість осіб та трудових колективів, яких планується нагородити грамотами виконавчого комітету Черкаської міської ради, вкладами в рамки	осіб	Рішення	500,00	0,00	500,00
	Кількість осіб та трудових колективів, яких планується нагородити подяками міського голови, вкладеними в рамки	осіб	Розпорядження	1000,00	0,00	1000,00

	Кількість осіб та трудових колективів, яких планується привітати вітальними адресами міського голови, вітаннями Черкаської міської ради, її виконавчого комітету, вкладеними в папки з символікою міста	осіб	Доручення міського голови	500,00	0,00	500,00
	Кількість осіб, відзначених вітальними листівками міського голови, вкладеними в конверти з марками)	осіб	Доручення міського голови	525,00	0,00	525,00
	Кількість осіб, яких буде нагороджено грамотами виконавчого комітету, подяками міського голови, вітальними адресами, вкладеними в рамки	осіб	Рішення, розпорядження, доручення	2000,00	0,00	2000,00
	Кількість осіб, яким присвоєно почесне звання «Почесний громадянин міста Черкаси»	осіб	Рішення	2,00	0,00	2,00
	Кількість осіб, яким довічно виплачується подвійний розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб	осіб	Рішення	4,00	0,00	4,00
	Кількість осіб, нагороджених пам'ятним знаком "За заслуги перед містом Черкаси"	осіб	Рішення	10,00	0,00	10,00
	Кількість осіб, яких планується нагородити відзнакою "За заслуги перед містом Черкаси", всього:(в т.ч. I ступеня-4особи, II ступеня-2 особи, III ступеня-3особи)	осіб	Рішення	8,00	0,00	8,00
	Кількість тренерів, які виховали чемпіонів чи призерів Олімпійських, Паралімпійських чи Дефлімпійських ігор, чемпіонів та призерів Європи, світу	осіб	Рішення	2,00	0,00	2,00
	Кількість осіб, яких планується нагородити медаллю "За сумлінну працю"	осіб	Розпорядження	32,00	0,00	32,00
	Кількість осіб, яких планується нагородити нагрудним знаком «За мужність і героїзм» м. Черкаси	осіб	Розпорядження	44,00	0,00	44,00
	Кількість осіб, яких планується нагородити цінним подарунком міського голови	осіб	Розпорядження	150,00	0,00	150,00
	Кількість цінних подарунків, на які нанесено гравіювання	шт.	Акт (накладна)	0,00	0,00	0,00
	Кількість осіб, яким планується вручити букети квітів	осіб	Розпорядження	50,00	0,00	50,00
3	ефективності					
	Кількість працівників, задіяних в процесі виконання Програми	осіб	Посадові інструкції	2,00	0,00	2,00
	Середня вартість рамки	грн.	Акт (накладна)	38,00	0,00	38,00
	Середня вартість послуг з виготовлення атрибутів для нагородження знанням «Почесний громадянин міста Черкаси»	грн.	Акт (накладна)	1529,00	0,00	1529,00
	Щомісячний розмір грошової винагороди громадянам, нагороджених знанням «Почесний громадянин міста Черкаси» в розрахунку на одну особу	грн.	Рішення	56754,00	0,00	56754,00
	Середня вартість послуг з виготовлення атрибутів для нагородження пам'ятним знаком «За заслуги перед м. Черкаси»	грн.	Акт (накладна)	2282,00	0,00	2282,00
	Середній розмір одноразової грошової винагороди особам, яких планується нагородити пам'ятним знаком "За заслуги перед містом Черкаси":1,2,3 ступенів	грн.	Рішення	105100,00	0,00	105100,00
	Середня виплата на одного тренера	грн.	Рішення	20000,00	0,00	20000,00
	Середня вартість виготовлення медалі «За сумлінну працю», футляра та посвідчення на одну особу	грн.	Акт (накладна)	1590,00	0,00	1590,00

	Середня вартість виготовлення нагрудного знака «За мужність і героїзм», футболу та посвідчення на одну особу	грн.	Акт (накладна)	1590,00	0,00	1590,00
	Середня вартість цінного подарунка на одну особу	грн.	Акт (накладна)	1594,00	0,00	1594,00
	Середня вартість одного гравіювання	грн.	Акт (накладна)	0,00	0,00	0,00
	Середня вартість букету квітів	грн.	Акт (накладна)	281,00	0,00	281,00
4	якості					
	Забезпечення своєчасного придбання нагородних бланків та відповідної продукції	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасного придбання рамок	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасної виплати щомісячної грошової винагороди громадянам, нагороджених званням «Почесний громадянин міста Черкаси»	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасної виплати щомісячної грошової винагороди громадянам, нагороджених званням «Почесний громадянин міста Черкаси»	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	% осіб, яких нагороджено відзнакою «За заслуги перед містом Черкаси» відповідно до прийнятих рішень. Черкаської міської ради	відс.	Рішення Черкаської міської ради, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасної виплати одноразової грошової винагороди громадянам, нагороджених пам'ятним знаком "За заслуги перед містом Черкаси" відповідного ступеня	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасної виплати одноразової грошової винагороди	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасного виготовлення та нагородження громадян медаллю «За сумлінну працю»	відс.	Розпорядження, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасного виготовлення та нагородження громадян нагрудним знаком «За мужність і героїзм»	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасного виготовлення та нагородження громадян цінними подарунками відповідно до розпоряджень	відс.	Внутрішній облік, звіт	100,00	0,00	100,00
	Забезпечення своєчасного нанесення гравіювання на цінні подарунки	відс.	Внутрішній облік, звіт	0,00	0,00	0,00
	Забезпечення своєчасного придбання квітів	грн.	Акт (накладна)	100,00	0,00	100,00

Директор департаменту управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради


(підпис)

Гончар Ю.Г.

(ініціали/підпис, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансової політики Черкаської міської ради

Директор департаменту


(підпис)

Харенко Т.І.

(ініціали/підпис, прізвище)



М.П.